

Паспорт библиотеки общеобразовательного учреждения

Название учреждения Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Бобковская средняя общеобразовательная школа»

Почтовый адрес 658243, Алтайский край, Рубцовский район, с.Бобково, ул.Новая,2

Телефон школы: 79-6-16

Е - mail

Ф.И.О. руководителя образовательного учреждения (полностью)

Занина Людмила Николаевна

Ф.И.О. и официальное название должности школьного библиотекаря

Ледовских Татьяна Алексеевна, библиотекарь

1. Общие сведения.

1.1 Год основания библиотеки 1969г.

1.2 Этаж 2

1.3 Общая площадь 48

1.4 Наличие специального помещения, отведенного под библиотеку: да, нет (подчеркнуть)

1.5 Наличие читального зала: да, нет, совмещен с абонементом (подчеркнуть)

1.6 Наличие книгохранилища для учебного фонда: да, нет, совмещен с абонементом (подчеркнуть)

1.7 Материально-техническое обеспечение библиотеки (оборудование, наличие средств автоматизации библиотечных процессов и др.): компьютер -4, многофункциональное устройство, мультимедийный проектор, экран.

2. Сведения о кадрах.

2.1 Штат библиотеки 1 чел.

2.2 Базовое образование сотрудников библиотеки: высшее, Алтайский государственный институт культуры, 1994г., библиотекарь-библиограф высшей квалификации

2.3 Стаж библиотечной работы сотрудника библиотеки 24

2.4 Стаж работы в данном образовательном учреждении 24

2.5 Разряд оплаты труда по ЕТС сотрудника библиотеки

2.6 Размер надбавок (указать источник надбавки) сотрудника библиотеки: нет

2.7 Повышение квалификации: курсы и стажировки (организация, год проведения): АКИПКРО, 2007г., «Роль школьной библиотеки в создании информационно-образовательной среды», 72ч., АКИПКРО, 2014г., «Проектирование модели деятельности библиотечно-информационного центра по созданию единой информационной среды общеобразовательного учреждения», 72 ч., АКИПКРО, 2014 г., «Роль профессиональных сообществ педагогов в краевой системе государственно-общественного управления качеством образования», 8 ч.; Рубцовский институт(филиал) ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет», 2023г, «Профилактика агрессивного и суицидального поведения подростков», 8ч.; ФГАОУДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития

работников образования Министерства просвещения Российской Федерации», 2023г, «Разговоры о важном»: система работы классного руководителя (куратора), 58 ч.

2.7.1. Участие в конкурсах (название, год проведения): **Районный этап Всероссийского конкурса «БиблиОбраз», 2 место, районный конкурс «Школьная библиотека 2013», 1 место в номинации «Урок истории в библиотеке»**

2.7.2. Сведения о наградах: **Почетная грамота комитета по образованию Рубцовского района, приказ от 19.08.2013г. №27-л.; Почетная грамота Рубцовского районного собрания депутатов Администрация Рубцовского района от 24.08.2017г. №488.; Благодарственное письмо комитета Администрации Рубцовского района по образованию, приказ от 14.08.2023г. №275**

2.8 Совмещение библиотечной и педагогической деятельности: (фамилия сотрудника, количество часов): **нет**

2.9 Владение компьютером: (фамилия сотрудника): **Ледовских Т.А.**

3. График работы библиотеки: **с 12-30 до 16-00, суббота, воскресенье - выходной**

4. Наличие нормативных документов (подчеркнуть).

4.1 Положение о библиотеке, правила пользования библиотекой: **да**, нет

4.2 План работы библиотеки: **да**, нет

4.3 Должностная инструкция заведующего библиотекой: да, **нет**

4.4 Должностная инструкция библиотекаря: **да**, нет

5. Наличие отчетной документации (подчеркнуть).

5.1 Книга суммарного учета основного фонда: **да**, нет

5.2 Книга суммарного учета учебного фонда: **да**, нет

5.3 Инвентарные книги: **да**, нет

5.4 Тетрадь учета изданий, не подлежащих записи в книгу суммарного учета: **да**, нет

5.5 Тетрадь учета книг, принятых от читателей взамен утерянных: **да**, нет

5.6 Дневник работы библиотеки: **да**, нет

5.7 Тетрадь выдачи учебников по классам: **да**, нет

5.8 Папки актов движения фондов: **да**, нет

5.9 Книга суммарного учета документов на нетрадиционных носителях информации (CD - ROM): **да**, нет

6. Сведения о фонде.

6.1 Основной фонд библиотеки (экз.) 5534

6.1.1 Естественные науки (экз.,%) 110

6.1.2 Прикладные науки (экз.,%) 100

6.1.3 Общественные и гуманитарные науки, литература универсального содержания (экз.,%) 385

В том числе педагогические науки (экз.,%) 34

6.1.4 Художественная литература (экз.,%) 4227

6.1.5 Литература для дошкольников и учащихся 1-4-х классов (экз.,%) 206

6.2 Расстановка библиотечного фонда в соответствии с библиотечно-

библиографической классификацией: да, нет, частично (подчеркнуть)

6.3 Учебный фонд библиотеки (экз.) 4306

- поступило (экз.) 201

- выбыло (экз.) 0

6.3.1 Расстановка учебного фонда: по предметам, по классам (подчеркнуть)

6.4 Количество названий выписываемых периодических изданий 0

6.5. Документы на нетрадиционных носителях: 114

7. Справочно-библиографический аппарат библиотеки (примерный объем в карточках). 162

7.1 Алфавитный каталог нет

7.2 Систематический каталог нет

7.3 Систематическая картотека статей нет

7.4 Тематические картотеки для учащихся различных возрастных групп (название, читательский адрес) нет

7.5 Тематические картотеки для педагогических работников (название, читательский адрес) нет

7.6 Краеведческие картотеки и тематические подборки материалов нет

7.7 Картотека учебной литературы да

8. Массовая работа.

8.1 Общее количество мероприятий (за год) 50

8.2 В том числе:

для учащихся начальной школы 25

для учащихся средней школы 18

для учащихся старшей школы 6

для педагогических работников 1

8.3 Виды массовых мероприятий праздник, викторины, игры, конкурсы, беседы

9. Выставочная работа

9.1 Общее количество книжных выставок (за год) 20

9.2 Постоянные выставочные работы:

«На каникулы в страну Литературию», «Выбери свой путь» (профориентация), «Мы за здоровую нацию» (воспитание здорового образа жизни), «Ваши права» (правовое воспитание).

10. Индивидуальная работа с читателями

10.1 Виды индивидуальной работы (с указанием количества)

беседы – 20,

консультации- 11

11. Читатели библиотеки: 136

Количество по группам:

учащихся начальной школы 35

учащихся средней школы 69

учащихся старшей школы 6

педагогических работников 17 других 9

12. Основные показатели работы

- 12.1 Книговыдача (за год) 1399
- 12.2 Книгообеспеченность 40%
- 12.3 Обращаемость основного фонда (без учебников) 0.14%
- 12.4 Посещаемость 31,6%
- 12.5 Читаемость 10 %
- 12.6 Количество посещений 4298

Библиотекарь *Л.В.* Ледовских Т.А.
Директор школы *Л.В.* Занина Л.Н.

Дата заполнения 13 сентября 2023г.

